

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ № 36»**

ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. САРАТОВА

ПРИКАЗ № 141

От 30.08.2021 г.

«Об организации питания

обучающихся в 2021 – 2022 учебном году»

В целях создания условий для рационального питания обучающихся во общеобразовательных учреждениях Ленинского района города Саратова, совершенствования межведомственного взаимодействия, обеспечения контроля за организацией питания детей и выполнения Закона РФ «Об образовании», приказа комитета по образованию администрации муниципального образования «город Саратов» от 16 августа 2021 г № 460 «Об организации питания в общеобразовательных учреждениях города в 2021-2022 учебном году», распоряжения администрации Ленинского района города Саратова от 27.08.2021г № 1134-р «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Ленинского района города Саратова в 2021-2022 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся в общеобразовательном учреждении с 02.09.2021;
2. Организовать двухразовое горячее питание для обучающихся всех ступеней обучения и трехразовое питание для детей групп продленного дня;
3. Назначить ответственного за организацию питания обучающихся в лице заместителя директора Яковлеву Л.С.
4. Заместителю директора Яковлевой Л.С. организовать проведение ежемесячного мониторинга организации питания обучающихся в течение учебного года и до 18 числа каждого месяца предоставлять информацию по результатам мониторинга в отдел образования администрации района;
 - 4.1 своевременно сдавать отчеты по льготному питанию обучающихся и необходимых документов в МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Ленинского района г Саратова» до 05 числа каждого месяца;
 - 4.2 организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-4-х классов, с учетом двухсменного режима работы учреждения, руководствуясь требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП

2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», с учетом методических рекомендаций: МР 2.2.0179-20 от 18.05.2020 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», МР 2.2.0180-20 от 18.05.2020 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях), в целях создания

4.3 использовать утвержденное в ТО Роспотребнадзора примерное 12-дневное меню с обязательным включением белковых молочных продуктов, овощей и йодированной соли. Проводить в течение учебного года йодопрофилактику и поливитаминизацию питания обучающихся;

4.4 обеспечить 100% охват обучающихся, получающих питание, продуктами, обогащенными витаминно-минеральными премиксами, использовать в питании хлебобулочные изделия, обогащенные железом и витаминами

4.5 организовать дотационное питание для детей из социально-незащищенных семей

5. Социальному педагогу Болдыревой Л.Б. ежемесячно контролировать количество детей из социально-незащищенных семей и до 25.числа каждого месяца подавать сведения о количественном составе ответственному за питание Яковлевой Л.С..

6 Классным руководителям для получения учащимися дотационного питания необходимо собрать следующие документы: заявление родителей (законных представителей), акт обследования материально-жилищных условий, документ, подтверждающий статус семьи. Пакет документов сдавать социальному педагогу Болдыревой Л.Б.

7. Медицинскому работнику Уткиной Т.Ю., на основании договора между МАОУ «Лицей №36» Ленинского района г. Саратова и ГУЗ «Саратовской городской поликлиникой №16» от 09 января 2022г «Об организации медицинского обслуживания детей в МАОУ «Лицей №36» Ленского района г. Саратова», контролировать организацию питания обучающихся, в том числе качество поступающих продуктов, условия их хранения, соблюдение сроков реализации, технологию приготовления, качество готовой продукции, санитарное состояние пищеблока, режим мытья посуды, контролировать выполнение суточных норм, режима питания, организацию питьевого режима.

8. В целях упорядочения работы школьной столовой, установить график приема пищи обучающимися (Приложение №1).

9. Классным руководителям пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди обучающихся класса и их родителей(законных представителей), способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;

обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса; ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи обучающихся..

10. Заместителю директора по АХР Морозовой Е.А. обеспечить 3-х месячный запас моющих и дезинфицирующих средств для своевременной и качественной уборки помещения столовой.

11. Работникам школьной столовой соблюдать санитарные правила в технологическом процессе, четко и аккуратно вести документацию.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Лицей №36»

Лобанова О.В.